

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА  
МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА  
МОСКВЫ

ПАНСИОНАТ «КОНЬКОВО» ДЛЯ ВЕТЕРАНОВ ВОЙНЫ  
ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ

**П Р И К А З**

от 13.03.2019 г.

№ 58

в целях оптимизации работы, руководствуясь  
Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ  
«Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,  
Постановлением Правительства Москвы от 26.12.2014 г. № 829-ПП  
«О социальном обслуживании граждан в городе Москве»,  
Приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы  
от 30.12.2014 г. № 1171 «Об организации работы по реализации положений  
Постановления Правительства Москвы от 26.12.2014 г. № 829-ПП  
«О социальном обслуживании граждан в городе Москве»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить формы договоров, заключаемых ГБУ ПВВ «Коньково» с получателями социальных услуг, согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. С заключать договоры, указанные в п. 1. настоящего приказа, по вновь утвержденным формам.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.И. Михайличенко

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о стационарном социальном обслуживании**

гор. Москва

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы Пансионат «Коньково» для ветеранов войны Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (ГБУ ПВВ "Коньково"), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора Михайличенко Галины Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Гражданин (ка) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, **Паспорт РФ – серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_**, **Зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_**  
**Фактический адрес: \_\_\_\_\_**

именуемый в дальнейшем «Получатель социальных услуг», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

**I. Предмет Договора.**

1. Получатель социальных услуг поручает, а Поставщик обязуется оказать социальные услуги (далее – Услуги) Получателю социальных услуг на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ) Получателя социальных услуг, выданной в установленном порядке, которая является неотъемлемой частью Договора, а Получатель социальных услуг обязуется оплачивать указанные Услуги, за исключением случаев, когда законодательством о социальном обслуживании граждан в Российской Федерации предусмотрено предоставление Услуги бесплатно.

2. Объем, периодичность, сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг ИППСУ, и в согласованном Сторонами виде являются приложением к Договору.

3. Место оказания Услуг: 117321, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 140, корп. 6 (ГБУ ПВВ "Коньково").

4. Оказание Услуг по Договору считается исполненным без подписания Сторонами актов выполненных работ.

5. При заключении Договора Получателю социальных услуг Поставщиком сообщены:

- порядок и сроки пересмотра ИППСУ (\_\_\_\_\_ подпись Получателя социальных услуг); порядок изменения ИППСУ и внесения изменений в Договор в случае изменения состояния здоровья, и/или обстоятельств в жизни Получателя социальных услуг (\_\_\_\_\_ подпись Получателя социальных услуг);

- порядок и сроки пересмотра Поставщиком платы Получателя социальных услуг за оказание Услуг.

## **II. Взаимодействие Сторон.**

### **6. Поставщик обязан:**

а) предоставлять Получателю социальных услуг Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти, а также Индивидуальной программой и Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Получателю социальных услуг информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Получателю социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Получателя социальных услуг либо о возможности получения их бесплатно;

в) использовать информацию о Получателе социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных, требованиями о защите персональных данных;

г) своевременно и в письменной форме информировать Получателя социальных услуг об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с Договором, а также их оплаты в случае изменения предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом города Москвы;

е) вести учет Услуг, оказанных Получателю социальных услуг;

ж) письменно разъяснять Получателю социальных услуг последствия его отказа от стационарного социального обслуживания, при условии, что такой отказ может повлечь ухудшение условий жизнедеятельности Получателя социальных услуг;

з) обеспечить безопасные условия эксплуатации помещений и оборудования при предоставлении Услуги;

и) исполнять иные обязанности в соответствии с Договором и нормами действующего законодательства.

### **7. Поставщик имеет право:**

а) отказать в предоставлении Услуг Получателю социальных услуг в случае нарушения им условий Договора, а также в случае выявления у Получателя социальных услуг медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Получателя социальных услуг соблюдения условий Договора;

в) получать от Получателя социальных услуг информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Получателем социальных услуг такой информации (сведений, документов), Поставщик вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе III Договора, в случае изменения среднедушевого дохода Получателя социальных услуг и (или) предельной величины среднедушевого дохода, установленной Правительством Москвы, уведомив об этом письменно Получателя социальных услуг в течение двух дней со дня таких изменений.

### **8. Получатель социальных услуг обязан:**

а) соблюдать сроки и условия Договора;

б) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти, а также сведения и документы для расчета среднедушевого

дохода для предоставления Услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления Услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075;

в) своевременно информировать Поставщика об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода Получателя социальных услуг;

г) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены Договором - в случае предоставления Услуг за плату, в том числе частичную;

д) незамедлительно информировать в письменной форме Поставщика о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) Договора;

е) уведомлять в письменной форме Поставщика об отказе от получения Услуги, предусмотренной Договором;

ж) соблюдать порядок предоставления Услуг, Правила проживания и предоставления Услуг в ГБУ ПВВ "Коньково";

з) сообщать Поставщику о выявленных нарушениях порядка предоставления Услуги;

и) при заключении Договора (на срок свыше 6 месяцев) подать письменное заявление на регистрацию по месту жительства;

к) бережно относиться к имуществу Поставщика.

#### 9. Получатель социальных услуг имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение:

б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут ему оказаны в соответствии с ИППСУ, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Получателя социальных услуг;

в) на свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами во время, установленное Правилами проживания и предоставления Услуг в ГБУ ПВВ "Коньково";

г) потребовать расторжения Договора при нарушении Поставщиком условий Договора.

10. Получатель социальных услуг не вправе требовать предоставления Услуги, находясь в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения, а также выполнения работ, которые не предусмотрены Договором, унижать честь и достоинство работников Поставщика.

### **III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты.**

11. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания составляет 75% среднедушевого дохода получателя социальных услуг, за исключением инвалидов и участников Великой Отечественной войны, для которых размер оплаты стационарного социального обслуживания составляет 50% их среднедушевого дохода.

Среднедушевой доход Получателя социальных услуг, согласно, представленной справки составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп.

Стоимость Услуги, предусмотренной Договором, установлена в размере - % среднедушевого дохода Получателя социальных услуг и составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. в месяц.

12. Получатель социальных услуг (его законный представитель) обязуется вносить плату в размере, предусмотренном пунктом 11. Договора, не позднее 10 числа текущего месяца путем безналичного перечисления на счет ГБУ ПВВ "Коньково" органом,

осуществляющим пенсионное обеспечение Получателя социальных услуг (или другим законным способом).

13. При заключении Договора Получатель социальных услуг производит предоплату за фактическое число дней пребывания в текущем месяце.

14. В случае отсутствия Получателя социальных услуг в ГБУ ПБВ "Коньково" свыше 15 календарных дней подряд оплата производится за фактическое число дней пребывания в ГБУ ПБВ "Коньково".

#### **IV. Основания изменения и расторжения Договора.**

15. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, которое оформляется в письменной форме и подписывается Сторонами.

17. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон:

- по инициативе Получателя социальных услуг в случае письменного отказа Получателя социальных услуг от стационарного социального обслуживания;

- по инициативе Поставщика в случаях: неоднократного нарушения условий Договора; выявления у Получателя социальных услуг медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации, отсутствия обстоятельств, послуживших основанием для признания Получателя социальных услуг, нуждающимся в стационарном социальном обслуживании; истечения срока действия Договора (временное пребывание в ГБУ ПБВ "Коньково" – в течение 6 месяцев); по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

18. Договор считается расторгнутым независимо от воли Сторон в случае смерти Получателя социальных услуг и/или ликвидации Поставщика.

19. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Поставщиком Получателя социальных услуг об отказе от исполнения Договора, если иные сроки не установлены законом и Договором.

20. Действие Договора приостанавливается по желанию Получателя социальных услуг на срок не более трех месяцев в общей сложности в течение календарного года либо на более длительный срок при оказании в течение календарного года Получателю социальных услуг медицинской помощи в медицинской организации в стационарных условиях.

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.**

21. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы.

22. Получатель социальных услуг, несвоевременно и (или) не полностью внесший плату за стационарное обслуживание, социальные услуги обязаны уплатить Поставщику пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

23. Поставщик не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее предоставление Услуги, если их наступление явилось результатом действий (бездействий) указаний по выполнению Услуги Получателем социальных услуг, если Поставщик проинформировал о том, что соблюдение его указаний и иные обстоятельства, зависящие

от Получателя социальных услуг, могут снизить качество оказываемой Услуги или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок.

#### VI. Срок действия Договора и другие условия.

24. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на период пребывания Получателя социальных услуг в ГБУ ПВВ "Коньково", а в части производства взаимных расчетов – до полного исполнения обязательств по Договору.

25. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по предмету Договора, решаются путем переговоров между Сторонами, а в случае не достижения согласия – в судебном порядке.

26. Стороны принимают в качестве обязательного условия претензионный порядок урегулирования споров. Претензии вручаются Стороне любыми способами с документальным подтверждением вручения претензии.

27. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон

28. Неотъемлемой частью Договора являются:

- заявление Получателя социальных услуг;
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг;
- перечень оказываемых стационарных социальных услуг;

#### VII. Банковские реквизиты и адреса.

##### Поставщик:

ГБУ ПВВ "Коньково"

117321, г. Москва, ул. Профсоюзная,  
д. 140, корп. 6  
л/с 2614841000930314  
ТФКУ № 4 города Москвы  
Р/счет 40601810245253000002  
БИК 044525000  
ГУ Банк России по ЦФО г. Москва 35  
ИНН 7728019708  
КПП 772801001

##### Получатель

социальных услуг:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Паспорт  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Директор \_\_\_\_\_ **Г.И. Михайличенко**

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**безвозмездного пользования жилым помещением**

гор. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы Пансионат «Коньково» для ветеранов войны Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (ГБУ ПВВ «Коньково»), именуемое в дальнейшем «Балансодержатель», в лице директора Михайличенко Галины Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны и гражданин (ка)

**Ф.И.О.**

Паспорт РФ – серия \_\_ № \_\_, выдан: \_\_

Зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_,

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем «Пользователь», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет договора.**

1.1. Балансодержатель передает безвозмездно Пользователю место в жилом помещении в ГБУ ПВВ «Коньково», по адресу: г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 140, корп. 6, для постоянного проживания.

1.2. Место в жилом помещении передается Получателю для временного (постоянного) проживания в соответствии с целями деятельности Балансодержателя, определенными его уставом в редакции, действующей на день заключения Договора.

1.3. Техническое состояние имущества, его местонахождение и технические характеристики предлагаемого для проживания места в жилом помещении изложены в акте приема-передачи, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

1.5. Балансодержатель гарантирует, что жилое помещение, в котором Пользователю предоставляется место для проживания, не является предметом залога и не может быть отчуждено по иным основаниям третьим лицам, в споре, под арестом и в аренде не состоит.

**2. Обязанности Сторон.**

2.1. Балансодержатель обязан:

2.1.1. В 1-но дневный срок после подписания Договора предоставить Пользователю указанное в п. 1.1 Договора место в жилом помещении, пригодное для проживания.

2.1.2. Обеспечить в срок, указанный в п. 2.1.1. Договора, свободный доступ Пользователя в жилое помещение, указанное в п. 1.1. Договора.

2.1.3. Осуществлять, содержание места в жилом помещении и технических устройств в соответствии с требованиями Правил пользования жилыми помещениями.

2.2. Пользователь обязан:

2.2.1. Использовать место в жилом помещении по назначению.

2.2.2. Содержать место в жилом помещении в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.

2.2.3. Не производить перепланировок и переоборудования без письменного разрешения Балансодержателя.

2.2.4. Обеспечить Балансодержателю, организациям, осуществляющим ремонт и эксплуатацию, беспрепятственный доступ в жилое помещение.

2.2.5. При досрочном расторжении Договора передать Балансодержателю в течение трех дней: - имущество, находящееся в жилом помещении, на основании акта приема-передачи;

- место в жилом помещении на основании акта сдачи-приемки.

2.2.6. Соблюдать Правила пожарной безопасности и Правила проживания и предоставления социальных услуг в форме стационарного социального обслуживания, утвержденные в ГБУ ПВВ «Коньково».

### **3. Права Сторон.**

3.1. Балансодержатель имеет право:

3.1.1. Требовать от Пользователя соблюдения Правил проживания и предоставления социальных услуг в форме стационарного социального обслуживания.

3.1.2. Проводить осмотры конструкций и технического состояния жилого помещения.

3.1.3. Выселить в судебном порядке Пользователя, если он разрушает или использует жилое помещение не по назначению, либо своим поведением создает невыносимые условия проживания соседей, а меры предупреждения оказались безрезультатными.

3.1.4. В связи с текущим, капитальным ремонтом и по прочим причинам, переселять в другое жилое помещение, находящееся в ГБУ ПВВ «Коньково».

3.2. Пользователь имеет право:

3.2.1. Сохранить за собой право пользования местом в жилом помещении при отсутствии не более чем на три месяца.

3.2.2. Требовать при необходимости от Балансодержателя внепланового осмотра состояния конструкций и технических устройств жилого помещения.

### **4. Ответственность Сторон.**

4.1. При нарушении Правил проживания и предоставления социальных услуг в форме стационарного социального обслуживания, содержания здания и прилегающей территории в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Пользователь обязан возместить ГБУ ПВВ «Коньково» возникшие при этом убытки в установленном законом порядке.

4.2. Балансодержатель отвечает за недостатки жилого помещения, которые он умышленно или по грубой неосторожности не оговорил при заключении Договора.

### **5. Порядок расторжения договора.**

5.1. Договор считается расторгнутым одновременно с расторжением (прекращением действия) Договора о стационарном социальном обслуживании от ..20г. № .

5.2. Возобновление расторгнутого договора не производится.

5.3. Если жилое помещение, в котором Пользователю предоставлено место, окажется в силу непредвиденных обстоятельств в состоянии, непригодном для проживания, Балансодержатель обязан незамедлительно предоставить Пользователю место в ином жилом помещении ГБУ ПВВ «Коньково».

### **6. Особые условия.**

6.1. Обмен, сдача внаем и иные сделки с жилым помещением, указанным в п. 1.1. настоящего Договора, не допускаются.

6.2. Регистрация по месту жительства или по месту пребывания в жилом помещении, указанном в п. 1.1. Договора, подлежит исключительно Пользователю, регистрация иных лиц не допускается.

### **7. Прочие условия.**

7.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.2. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

7.3. Неотъемлемой частью Договора является акт приема-передачи места в жилом помещении.

7.4. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров споры подлежат рассмотрению в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



7.5. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

**Балансодержатель:**

**ГБУ ПВВ "Коньково"**

117321, г. Москва, ул. Профсоюзная,  
д. 140, корп. 6  
л/с 2614841000930314  
ТФКУ № 4 города Москвы  
Р/счет 40601810245253000002  
БИК 044525000  
ГУ Банк России по ЦФО г. Москва 35  
ИНН 7728019708  
КПП 772801001

**Пользователь:**

**Получатель  
социальных услуг:**

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**Паспорт**  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Директор \_\_\_\_\_ Г.И. Михайличенко**

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### АКТ ПРИЕМА ПЕРЕДАЧИ МЕСТА В ЖИЛОМ ПОМЕЩЕНИИ

Государственное бюджетное учреждение города Москвы Пансионат «Коньково» для ветеранов войны Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (ГБУ ПВВ «Коньково»), именуемое в дальнейшем «Балансодержатель», в лице директора Михайличенко Галины Ивановны., действующей на основании Устава и Гражданин (ка) \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Пользователь», совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Договора безвозмездного пользования жилым помещением от \_\_.20 г. № \_\_\_ подписали настоящий акт приема-передачи места в жилом помещении о нижеследующем:

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_

Паспорт РФ – серия \_\_\_ № \_\_\_, выдан: \_\_\_\_\_

Зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_,

Фактический адрес: \_\_\_\_\_.

принял место в жилом помещении, по адресу: г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 140, корп. 6.

2.Претензий к техническому состоянию жилого помещения, инженерным и санитарно-техническим характеристикам на момент передачи Пользователь не имеет.

**Балансодержатель:**

**ГБУ ПВВ "Коньково"**

117321, г. Москва, ул. Профсоюзная,

д. 140, корп. 6

л/с 2614841000930314

ТФКУ № 4 города Москвы

Р/счет 40601810245253000002

БИК 044525000

ГУ Банк России по ЦФО г. Москва 35

ИНН 7728019708

КПП 772801001

**Пользователь:**

**Получатель**

**социальных услуг:**

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Паспорт  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Директор \_\_\_\_\_ **Г.И. Михайличенко**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.